



# शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय जळगांव

(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त तथा नॅक प्रमाणित संस्था)

राष्ट्रीय महामार्ग क्र. ६, जळगांव ४२५ ००२.

① ०२५७-२२८९५२२ (कार्या.)

Web : [www.gcoej.ac.in](http://www.gcoej.ac.in)

Email : [principal.gcoejjalgaon@dtmaharashtra.gov.in](mailto:principal.gcoejjalgaon@dtmaharashtra.gov.in)

जा.क.शाअमज/आस्था/२०२१/२८

दिनांक : 5 JAN 2021

परिपत्रक -

प्रथम प्राधान्य / कालमर्यादित/ अति तात्काळ

विषय:- शासकीय सेवकांच्या नियतकालीक बदल्यांबाबत.

संदर्भ:- सहसंचालक, तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालयाचे पत्र क्र.तंशि/विकाना//आस्था/  
२०२१/१६ दिनांक -०९.०९.२०२१

उपरोक्त संदर्भान्वये असे कळविण्यात येत आहे की, आपल्या कार्यालयातील सर्व वर्ग १ च्या बदली बाबतची माहिती दि. १५.०९.२०२१ पर्यंत मा. सहसंचालक यांचे कार्यालयामार्फत संचालनालयास पाठवावयाची असल्याने सर्व विभागप्रमुखांना कळविण्यात येते की, आपल्या अधिपत्याखालील अधिकारी यांची बदली बाबतची माहिती संबंधितांकडून तीन प्रतीत घेवून आवश्यक त्या समर्थनीय कागदपत्रांसह दि. १५.०९.२०२१ पर्यंत मा. सहसंचालक यांचे कार्यालयास सादर करण्याकरीता सोबत जोडलेल्या विवरणपत्रात भरून दिनांक. ०७.०९.२०२१ दुपार पर्यंत कार्यालयात सादर करावी. सदर माहिती दि. १५.०९.२०२१ रोजी सहसंचालक कार्यालयास पाठवावयाची असल्यामुळे वेळेचे बंधन पाळावे. तसेच विनंती बदलीसाठी विहित नमुन्यातील अर्ज व सदर प्रपत्र - अ,ब,क मध्ये ISM Software मधील Sakal Marathi या फॉन्ट मध्ये New Microsoft Excel Worksheet या फाईल मध्येच भरून, माहितीची सॉफ्ट कॉपी विभागप्रमुखांनी एकत्रित करून घेउन संबंधितांमार्फत कार्यालयात जमा करावी. सदरची माहिती विहित फॉन्ट व विहित नमुन्यात जर आढळून आली नाही तर ती माहिती स्विकारली जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी. बदलीसाठीचे प्रपत्र सॉफ्ट कॉपी संस्थेच्या वेबसाईट वर डाउनलोड या सेक्शन मध्ये देण्यात येत आहे.

माहिती अपूर्ण असल्यास व वेळेच्या आत प्राप्त न झाल्यास संबंधितांची माहिती विभागीय कार्यालयास पाठविण्यांत येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

सोबत - प्रपत्र १,२,३,४,५,६ व प्रपत्र - अ

(डॉ. स. द. कोकाटे)

प्र.प्राचार्य,

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, जळगांव

प्रत - सर्व विभाग प्रमुखांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीसाठी  
यंत्र / उपकरणीकरण / अणुविद्युत/विद्युत/स्थापत्य/संगणक/उपयोजित विज्ञान/कर्मशाळा/ग्रंथालय  
/कार्यालय/भांडार

२/ त्यांनी त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व अधिकारी यांच्या हे परिपत्रक निर्देशनास आणून दयावे.